

Algemene Voorwaarden

Bewindvoering geschiedt volgens de wettelijke bepalingen zoals gesteld in Artikel 1: 431 Burgerlijk wetboek en de regelingen zoals in dit reglement omschreven. Het mentorschap geschiedt volgens Burgerlijk wetboek titel 20, Mentorschap ten behoeve van meerderjarigen Artikel 1: 450 e.v. BW en zoals in deze algemene voorwaarden omschreven.

Het mentorschap / bewindvoering gaat in daags nadat de griffier STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER haar benoeming heeft gedaan, tenzij de beschikking een later tijdstip vermeldt. Bij aanvang verstrekt de rechthebbende aan de mentor/ bewindvoerder alle nodige informatie welke noodzakelijk is.

Inkomen:

1. De bewindvoerder stelt in samenspraak met de cliënt dan wel de hulpverlener een begroting op waarbij de inkomsten en uitgaven van de cliënt de basis zijn voor het opstellen van de begroting.
2. Bij het opstellen van de begroting dienen de inkomsten en uitgaven van de cliënt met elkaar in evenwicht te zijn.
3. Bij het opstellen van de begroting dient in ieder geval bij voorrang de betaling van de kosten van de bewindvoering door STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER, de vaste lasten en de noodzakelijke verzekeringen te worden gewaarborgd. Voor zover deze kosten een niet maandelijks karakter hebben, wordt door STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER hiervoor gereserveerd.
4. De kosten voor onderbewindstelling en/of mentorschap en PGB beheer worden maandelijks ten laste van de beheerrekening gebracht. Indien de kosten bij een derde in rekening kunnen worden gebracht zal STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER dit voor de cliënt uitvoeren.
5. Indien de bewindvoerder/ mentor en de cliënt geen overeenstemming kunnen bereiken over de inhoud van het plan van aanpak, bepaalt de STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER de inhoud van het plan.
6. In het plan van aanpak kunnen alleen wijzigingen worden aangebracht indien deze door de bewindvoerder/ mentor en cliënt schriftelijk worden overeengekomen, behalve de wijzigingen die te maken hebben met de periodieke aanpassing van de vaste lasten en het inkomen.
7. Bij onderbewindstelling behoudt STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER het recht, voor bij gewijzigde omstandigheden het plan aan te passen.
8. Met het aangaan van een overeenkomst machtigt de cliënt de bewindvoerder om alle inkomsten van de cliënt te beheren en op basis daarvan uitvoering aan de begroting te geven.

Verplichtingen van mentor en/of bewindvoerder:

1. De bewindvoerder c.q. mentor zal de cliënt periodiek informeren over de voortgang van de bewindvoering.
2. De mentor zal de belangen van cliënt behartigen inzake verzorging, verpleging, behandeling, begeleiding en het welzijn van cliënt die hiertoe (tijdelijk) niet in staat is en zal de cliënt, indien zijn/ haar persoonlijke situatie dat toelaat informeren over de voortgang van het mentorschap, de afstemming met het zorgplan en legt jaarlijks verantwoording af aan de kantonrechter.
3. STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER zal als mentor handelen in de geest van de cliënt, waarbij de wilsbekwame aspecten van betrokkene niet overgenomen worden, integendeel juist versterkt dienen te worden.
4. De bewindvoerder heeft aan zijn informatieplicht voldaan door de cliënt inlogcodes voor het Smart Kasboek te verstrekken zodat cliënt online mee kan kijken in zijn eigen financiële dossier.
5. De bewindvoerder c.q. mentor stelt de cliënt in staat om kennis te nemen van de beschikking tot onderbewindstelling en/of mentorschap die door de rechter is afgegeven.

Verplichtingen van cliënt:

1. De cliënt geeft bij onderbewindstelling volledige openheid van zaken ten aanzien van alle inkomsten, uitgaven en lopende betalingsverplichtingen alsmede van zijn vermogen en het saldo van alle bank- en/of girorekeningen die op zijn naam zijn gesteld.
2. De cliënt geeft bij mentorschap inzicht in zijn persoonlijke omstandigheden voor zover die relevant zijn voor de adequate uitvoering van het mentorschap.
3. De cliënt is verplicht wijzigingen in zijn persoonlijke en/of financiële sfeer direct aan STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER mede te delen.

4. De cliënt verplicht zich jegens STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER om geen (nieuwe) schulden en/of andere nieuwe verplichtingen aan te gaan dan nadat STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER hierover vooraf instemming heeft verleend. Hieronder valt ook het laten ontstaan en/of in stand houden van een roodstand op een bankrekening.
5. Voor de cliënt geldt dat hij of zij met het perspectief van een toekomst zonder problematische schulden er alles aan zal doen om zijn/haar inkomen te maximaliseren.

Informatie en registratie:

1. De bewindvoerder/mentor is in het kader van de uitvoering van zijn beherende werkzaamheden steeds bevoegd tot het uitwisselen van alle relevante informatie met derden.
2. STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER is onafhankelijk van het instituut, organisatie of instelling waar betrokkene verblijft, waarbij rekening wordt gehouden met het algeheel belang van betrokkene.
3. De cliënt is bekend met de opname van zijn persoonsgegevens in de persoonsregistratie van STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER. Op deze persoonsregistratie is de Wet Bescherming Persoonsgegevens (Wbp) van toepassing.
4. De cliënt is op de hoogte gesteld van de kosten voor bewindvoering. Facturen van STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER voor bewindvoering worden op verzoek verzonden.

Klachten:

Op verzoek zal aan cliënt het klachtenreglement ter beschikking worden gesteld. Het klachtenreglement is ook gepubliceerd op de website.

Aansprakelijkheid:

Indien er sprake is van een omstandigheid – waaronder begrepen een nalaten – die leidt tot aansprakelijkheid van STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER dan is de aansprakelijkheid van STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER steeds beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door de beroeps aansprakelijkheidsverzekering van STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER wordt uitgekeerd, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat volgens de verzekeringsvoorwaarden op basis waarvan uitkering wordt gedaan, voor rekening van STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER komt.

Slot bepalingen:

1. De administratie van STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER strekt, onverminderd de bevoegdheid van de cliënt tot het leveren van tegenbewijs, tot volledig bewijs van alle door haar voor rekening van de cliënt in het kader van de verrichte handelingen, betalingen en reserveringen.
2. STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER kan in rechte ten bewijze van haar handelingen, betalingen en reserveringen en het saldo volstaan met het produceren van door STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER conform getekende uittreksels uit haar administratie.
3. Op deze algemene voorwaarden en de overeenkomst tot mentorschap / bewindvoering is Nederlands recht van toepassing.
4. STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER is bevoegd tegemoet te komen aan zwaarwegende onbillijkheden die zich bij de toepassing van deze regeling kunnen voordoen.
5. Elke cliënt ontvangt tijdens het eerste persoonlijke contact een exemplaar van deze algemene voorwaarden. Daarnaast worden deze algemene voorwaarden op verzoek kosteloos toegezonden. De Algemene Voorwaarden zijn ook gepubliceerd op de website: www.belana-bewind.nl
6. STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER is te allen tijde gerechtigd om deze algemene voorwaarden te wijzigen. Bestaande cliënten worden van eventuele wijzigingen op de hoogte gesteld.
7. Als de cliënt niet kan instemmen met de wijziging of aanvulling, dient hij dit binnen 14 dagen kenbaar te maken bij STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER. Na verstrijken van de termijn wordt cliënt geacht in te stemmen met de wijziging of aanvulling.
8. Deze algemene voorwaarden kunnen worden aangehaald als: “Algemene Voorwaarden van STICHTING BELANA BEWIND & INKOMENSBEHEER “